

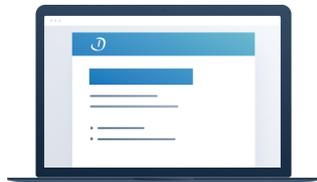
# Service d'Accès aux Soins (SAS)

Mode d'emploi régulateurs / OSNP

→ Contact Doctolib pour les régulateurs / OSNP : [sas@doctolib.com](mailto:sas@doctolib.com)



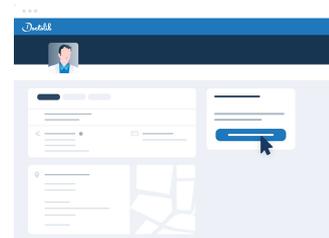
# 3 étapes pour utiliser Doctolib en tant que régulateur / OSNP



**1** Création de  
compte Doctolib



**2** Recherche de  
créneaux sur la  
plateforme SAS



**3** Prise de rendez-vous  
sur Doctolib

# 1 Création de compte Doctolib

## Création de compte

- Dans les jours qui suivent la création de votre compte sur la plateforme SAS, vous allez recevoir un mail d'explication de Doctolib ([sas@doctolib.com](mailto:sas@doctolib.com)) et un email contenant un lien sécurisé de création de compte
- Vous êtes alors invités à créer votre compte Doctolib en suivant le lien sécurisé. Voici les éléments importants pour cette étape :
  - Lorsque vous créez votre compte, vous devez **sélectionner la profession "Régulateur"** (en bas de la liste), sinon vous n'aurez pas accès à toutes les fonctionnalités.
  - Si vous êtes utilisateur de Doctolib en tant que professionnel de santé, vous devez **créer votre compte régulateur avec une autre adresse mail que celle que vous utilisez pour votre compte Pro**. Cette dernière peut être identique à celle utilisée pour votre compte Patient.

## Connexion à Doctolib

- Vous pouvez vous connecter avec votre adresse email et votre mot de passe définis à la création de compte.

## Prise de rdv

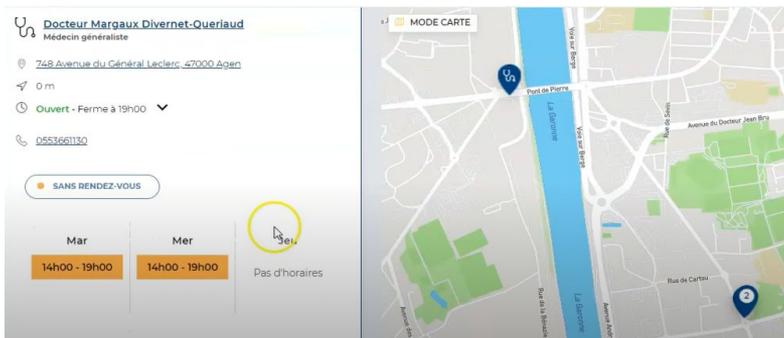
- Funnel d'adressage : les régulateurs prennent un rdv pour un patient en saisissant les informations du patient
- Par défaut les infos obligatoires sont : nom, prénom, nom de naissance, date de naissance, téléphone. Il se peut que des médecins effecteurs demandent plus d'informations.

→ Contact privilégié chez Doctolib pour les régulateurs : [sas@doctolib.com](mailto:sas@doctolib.com)

## 2 Recherche de créneaux sur la plateforme SAS



### 1- Recherche sur la plateforme nationale



### 2- Sélection d'un créneau disponible

Les créneaux qui remontent depuis Doctolib sur la plateforme SAS sont :

1. Les créneaux **ouverts aux nouveaux patients** et **réservables par les patients en ligne**
2. Les créneaux où le **motif de consultation "Soins non programmés"** a été paramétré

### 3 Prise de rendez-vous sur Doctolib

#### A Sélection du type de consultation et du motif

1 Type de consultation

Au cabinet

En vidéo

Dans quels cas prendre rendez-vous en vidéo ?

Avez-vous déjà consulté ce praticien ?

Si vous prenez rendez-vous pour quelqu'un d'autre, cette question le concerne

6 Motif de consultation

Choisissez un motif

À lire avant de prendre un rendez-vous

Motif de consultation :

Adulte - Première consultation de médecine générale

Pour un rendez-vous URGENT ou PLUS RAPIDE, merci de passer par le SECRETARIAT en expliquant votre motif de consultation.

[J'AI LUI ET J'ACCÉPTE LA CONDIGNE](#)

Si le motif **“Soins non programmés”** est disponible, merci de le sélectionner

S'il n'est pas disponible, sélectionnez le motif le plus pertinent

#### B Prise de rdv pour le patient

Votre rendez-vous n'est pas encore confirmé.

Praticien référent

SAS

Les informations du patient

Civilité

Madame  Monsieur

Prénom du patient

Marie

Nom du patient

Durand

Nom de naissance du patient

Nom de naissance du patient

Date de naissance du patient

21/11/1952

Lieu de naissance du patient

Né(e) en France  Ville de naissance

Téléphone du patient

06 45 37 26 53

Un numéro de téléphone valide est nécessaire afin que l'établissement puisse contacter le patient en cas de changement lié au rendez-vous.

Email du patient

marie.durand@email.com

Message à destination du praticien

⚠ Attention : ce message ne sera pas lu en temps réel et ne doit pas présenter de caractère d'urgence. Il peut aussi ne pas être lu par le praticien auquel vous adressez votre patient. Les informations renseignées ne doivent pas être excessives, inappropriées, subjectives, insultantes, discriminatoires ou contraires à la loi.

Le patient présente les symptômes suivants :

.....

La pièce jointe doit être de l'un des formats suivants: .pdf, .jpg, .jpeg, .png et moins de 50 Mo

Par défaut les informations obligatoires sont : nom, prénom, nom de naissance, date de naissance, téléphone.

Certains médecins effecteurs demandent plus d'informations.

# Répondre aux questions des médecins effecteurs

→ Comment participer au SAS avec Doctolib ?

2 cas de figure :

- Soit le médecin **accepte des nouveaux patients**
  - Il s'inscrit sur la plateforme nationale SAS
  - Sur Doctolib, il n'a rien à faire, les créneaux réservables en ligne sur lesquels il accepte des nouveaux patients remontent directement sur la plateforme

*Il est possible qu'un professionnel de santé accepte des nouveaux patients mais veuille quand même "prioriser" certains créneaux au SAS. Dans ce cas, il peut ajouter le motif "Soins non programmés" dans son agenda Doctolib et le paramétrer sur les plages de son choix.*

- Soit le médecin **n'accepte pas de nouveaux patients** :
  - Il s'inscrit sur la plateforme nationale SAS
  - Il ajoute le motif "Soins non programmés" dans son agenda Doctolib et le paramètre sur les plages de son choix

Il n'a **pas besoin de dédier des créneaux au SAS** : sur les créneaux où il y a le motif "Soins non programmés", il peut y avoir d'autres motifs de consultation paramétrés, cela ne pose pas de problème.

Pour aller plus loin :

- [FAQ SAS](#) pour les médecins effecteurs
- Adresse du support dédiée au SAS pour les médecins effecteurs : [sas.support@doctolib.com](mailto:sas.support@doctolib.com)

